



**Universidade Federal
de Mato Grosso**

**STI- SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E
COMUNICAÇÃO**

**SIGA
REQUERIMENTO DE MATRÍCULA DOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO**

**MANUAL
Versão 1.0**

**2016
Cuiabá – MT**

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	2
ACESSANDO O SISTEMA.....	2
MATRÍCULA REGIME CRÉDITO.....	3
MATRÍCULA REGIME SERIADO.....	4
TELA DE CONFIRMAÇÃO.....	5
CONTATO.....	5

1. INTRODUÇÃO

O manual foi elaborado com o intuito de orientar alunos, técnicos e coordenadores para o procedimento de Requerimento de Matrícula via internet dos alunos de graduação do regime Crédito e Seriado.

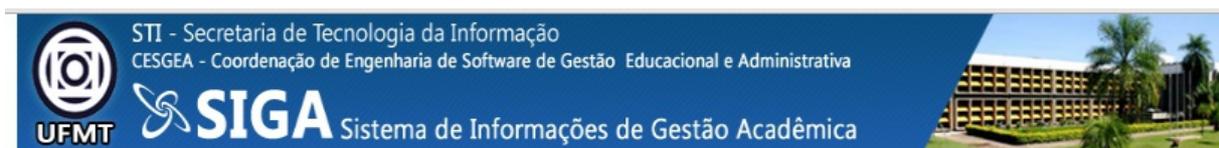
Todos os alunos regularmente matriculados no período anterior ao da matrícula estão aptos a fazer o requerimento de matrícula, disponível na página da ufmt no seguinte link:

<http://siga.ufmt.br/www-siga/htmldelphi/LoginMatricula/login.htm>.

Alunos regulares são os que apresentaram ocorrências como MATRICULADO, AFASTADO POR TRANCAMENTO, AFASTADO P/ PARTIC. EM CONVENIO INTERNACIONAL e AFASTADO POR PARTICIPACAO EM CONVÊNIO no último período. Os calouros são dispensados da matrícula via internet pois a mesma é feita automaticamente pelo sistema.

2. ACESSANDO O SISTEMA

O sistema pode ser acessado informando o RGA (sem traços ou pontos) do aluno como login e a senha cadastrada, conforme imagem abaixo:



ACESSO AO REQUERIMENTO DE MATRÍCULA DOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO

Login de usuários :

Login		<input type="text"/>
Senha		<input type="password"/>
		<input type="button" value="Logar"/>

Atenção :

Login : Para Aluno é o Nº de Matrícula (sem traços e pontos)

Aluno, esqueceu sua senha? [Clique aqui!](#)

Dúvidas? Leia o manual aqui: 



O Browser (Navegador) recomendado para acessar o sistema é o Internet Explorer IE9 (versão 9 ou acima) ou similar.

<http://siga.ufmt.br/www-siga/htmldelphi/LoginMatricula/login.htm>

Em caso de perda ou esquecimento da senha, o aluno deve clicar em: “Aluno, esqueceu sua senha? Clique aqui!” (seta VERMELHA) e informar o RGA. A senha será enviada para o e-mail cadastrado.

O manual do sistema encontra-se logo abaixo do link de “Aluno, esqueceu sua senha?”, também indicado pela seta VERMELHA.

número de vagas e também o horário das disciplinas que o aluno adicionou ao seu requerimento. Também informa a colisão de horários entre todas as requeridas. As informações são identificadas pelas colunas da tabela (seta **AMARELA**). É possível ordenar os dados clicando na coluna na qual se quer ordenar as disciplinas. Outra opção é o campo de pesquisa (seta **MARROM**) onde podemos digitar uma palavra para filtrar. A pesquisa é aplicada em todas as linhas e colunas da tabela.

Após realizar o procedimento de escolha das disciplinas, adicionando as mesmas na tabela, temos que concluir o procedimento, clicando no botão: “Requerer Matrícula” (seta **VERDE**). É importante lembrar que só após este procedimento o requerimento será solicitado pelo aluno. Na mesma parte do formulário temos os botões de: “Excluir Seleccionada” que irá deletar a linha selecionada da tabela (para selecionar uma linha basta clicar na mesma), o botão “Limpar Requerimento” que limpará todas as disciplinas da tabela e finalmente o botão: “Sair com Segurança” que sairá do requerimento sem realizar o mesmo, sair sem salvar o requerimento.

Finalizando temos a legenda (seta **ROSA**) para nos ajudar a identificar na tabela a origem da disciplina (Liberada ou Adicional para crédito), indicada pela última coluna da tabela. A legenda também nos orienta em relação as disciplinas solicitadas com pendência de pré-requisitos (nome da disciplina grifado em vermelho e com um asterisco, conforme imagem abaixo) e as disciplinas com choque de horário que após o processamento irão gerar recusas.

7	10816976	FILOSOFIA DA CIENCIA	CO	46	Segunda-feira 19:00 às 21:00 2º Semestre Quarta-feira 21:00 às 23:00 2º Semestre	SIM	L
8	30829350	ESTRUTURA DE DADOS*	CO	23	Quarta-feira 19:00 às 21:00 2º Semestre Quarta-feira 21:00 às 23:00 2º Semestre	SIM	A

Exibindo de 1 até 7 do total de 7 registro(s)

Requerer Matrícula Excluir Seleccionada Limpar Requerimento Sair com Segurança

ATENÇÃO: Matrículas em Educação Física I e II serão realizadas no AJUSTE de MATRÍCULA após início das aulas no Ginásio.

Legenda	
L	Disciplinas Liberadas
A	Disciplinas Adicionais
O	Disciplinas Optativas
DISCIPLINA*	Disciplina requerida com pendência de Pré-Requisito (será recusada no processamento do requerimento)
SIM	Disciplina com Choque de Horário (resultará em recusa em uma das disciplinas no processamento do requerimento)

Copyright © 2016 STI - UFMG

4. MATRÍCULA REGIME SERIADO

O regime seriado consiste na organização das disciplinas em séries de tal forma que as disciplinas de uma série sejam, naturalmente, preparatórias para as das séries subsequentes. Entende-se por série: o conjunto de disciplinas com o mesmo período de duração, proposto pelo Colegiado de Curso para fins de matrícula e seqüência curricular. A tela do requerimento do regime seriado é apresentada abaixo:

