



**Universidade Federal
de Mato Grosso**

**STI- SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E
COMUNICAÇÃO**

**SIGA
REQUERIMENTO DE MATRÍCULA DOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO**

**MANUAL
Versão 1.0**

**2016
Cuiabá – MT**

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	2
ACESSANDO O SISTEMA.....	2
MATRÍCULA REGIME CRÉDITO.....	3
MATRÍCULA REGIME SERIADO.....	4
TELA DE CONFIRMAÇÃO.....	5
CONTATO.....	5

1. INTRODUÇÃO

O manual foi elaborado com o intuito de orientar alunos, técnicos e coordenadores para o procedimento de Requerimento de Matrícula via internet dos alunos de graduação do regime Crédito e Seriado.

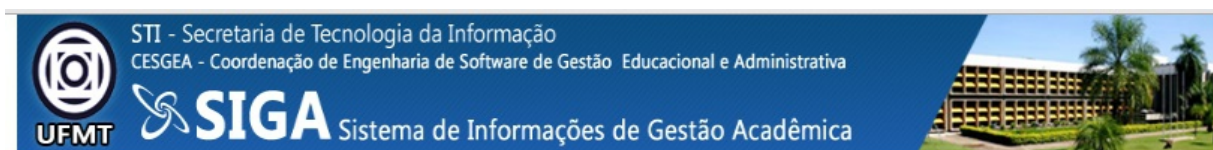
Todos os alunos regularmente matriculados no período anterior ao da matrícula estão aptos a fazer o requerimento de matrícula, disponível na página da ufmt no seguinte link:

<http://siga.ufmt.br/www-siga/htmldelphi/LoginMatricula/login.htm>.

Alunos regulares são os que apresentaram ocorrências como MATRICULADO, AFASTADO POR TRANCAMENTO, AFASTADO P/ PARTIC. EM CONVENIO INTERNACIONAL e AFASTADO POR PARTICIPACAO EM CONVÊNIO no último período. Os calouros são dispensados da matrícula via internet pois a mesma é feita automaticamente pelo sistema.


2. ACESSANDO O SISTEMA

O sistema pode ser acessado informando o RGA (sem traços ou pontos) do aluno como login e a senha cadastrada, conforme imagem abaixo:



ACESSO AO REQUERIMENTO DE MATRÍCULA DOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO

Login de usuários :

Login		<input type="text"/>
Senha		<input type="password"/>
		<input type="button" value="Logar"/>

Atenção :

Login : Para Aluno é o Nº de Matrícula (sem traços e pontos)

Aluno, esqueceu sua senha? [Clique aqui!](#)

Dúvidas? Leia o manual aqui: 



O Browser (Navegador) recomendado para acessar o sistema é o Internet Explorer IE9 (versão 9 ou acima) ou similar.

<http://siga.ufmt.br/www-siga/htmldelphi/LoginMatricula/login.htm>

Em caso de perda ou esquecimento da senha, o aluno deve clicar em: “Aluno, esqueceu sua senha? Clique aqui!” (seta VERMELHA) e informar o RGA. A senha será enviada para o e-mail cadastrado.

O manual do sistema encontra-se logo abaixo do link de “Aluno, esqueceu sua senha?”, também indicado pela seta VERMELHA.

3. MATRÍCULA REGIME CRÉDITO

No fluxograma do regime crédito as disciplinas não são organizadas em blocos sequenciais sendo o sistema de créditos e requisitos mais flexível, permitindo ao aluno organizar seu curso conforme suas necessidades. A tela para o requerimento de matrícula do crédito será apresentada abaixo:

RELAÇÃO DE DISCIPLINAS PARA MATRÍCULA - 2016/1

Curso : 310-BACHARELADO EM CIENCIA DA COMPUTAÇÃO (Consultar horários do curso)

Aluno(a) : [REDACTED] Estrutura do(a) Aluno(a) : 20041

RELAÇÃO DE DISCIPLINAS PARA MATRÍCULA

Disciplinas Liberadas: Adicionar Disciplina (L)

Disciplinas Adicionais: Adicionar Disciplina (A)

DISCIPLINAS REQUERIDAS

Prioridade	Código	Disciplina	Turma	Vagas	Horário	Busca	Colisão de Horário
2	30829400	LÓGICA DIGITAL E CIRCUITOS	CO	40	Terça-feira 13:30 às 15:30 1º Semestre Quinta-feira 13:30 às 15:30 1º Semestre	NÃO	L
3	30401321	CALCULO II	CO	40	Quarta-feira 19:00 às 21:00 1º Semestre Sexta-feira 19:00 às 23:00 1º Semestre	NÃO	L
4	30829360	ALGORITMOS III	CO	40	Segunda-feira 15:30 às 17:30 1º Semestre Quarta-feira 15:30 às 17:30 1º Semestre	SIM	L
5	30829370	BANCO DE DADOS	CO	40	Sexta-feira 13:30 às 15:30 1º Semestre Sexta-feira 15:30 às 17:30 1º Semestre	SIM	L
6	30412846	VETORES E GEOMETRIA ANALITICA	CC	9	Segunda-feira 15:30 às 17:30 1º Semestre Quarta-feira 15:30 às 17:30 1º Semestre Sexta-feira 15:30 às 17:30 1º Semestre	SIM	L
7	10729560	METODOLOGIA DO TRABALHO CIENTIFICO	CO	45	Segunda-feira 15:30 às 17:30 1º Semestre Quarta-feira 15:30 às 17:30 1º Semestre	SIM	A

Exibindo de 1 ate 6 do total de 6 registro(s)

Requerer Matrícula Excluir Selecionada Limpar Requerimento Sair com Segurança

ATENÇÃO: Matrículas em Educação Física I e II serão realizadas no AJUSTE de MATRÍCULA após inicio das aulas no Gênisio.

Legenda
L - Disciplinas Liberadas
A - Disciplinas Adicionais
D - Disciplinas Oportivas

O cabeçalho de dados se encontra na parte superior e é onde está contido as informações do curso, rga e nome do aluno. Próximo ao nome do curso, indicado pela seta CINZA, existe o link: "Consultar horários do curso" sendo possível a consulta das disciplinas ofertadas para o período e seus respectivos horários.

Na parte correspondente a “Disciplinas Liberadas”, indicada pela seta VERMELHA, consta a relação das disciplinas e suas respectivas turmas liberadas pelo sistema mediante checagem dos pré requisitos e oferta das disciplinas para o aluno. Ao clicar no botão “Adicionar Disciplina (L)” o aluno passa a requerer a disciplina e turma escolhida (selecionada no combo), inserindo a mesma na tabela de “Disciplinas Requeridas”. O sistema verifica a duplicidade da disciplina, não sendo possível requerer a mesma disciplina duas vezes (mesmo a disciplina sendo de turma distinta). A prioridade (primeira coluna da tabela) é definida pela ordem que inserimos/selecionamos as disciplinas e quanto maior o número, menor a prioridade que será usada como critério de desempate caso o aluno solicite disciplinas com choque de horários ou com excesso de vagas.

Indicada pela seta ROXA, temos as “Disciplinas Adicionais” onde consta a relação das disciplinas da estrutura do aluno que ele ainda não cursou. Fique atento ao selecionar uma disciplina adicional pois é necessário respeitar os requisitos da mesma. Choques de horário também resultaram em recusa da disciplina após o processamento da matrícula. Recusas de disciplina são exibidas na planilha de horários do aluno. Ao clicar no botão “Adicionar Disciplina (A)”, a disciplina selecionada no combo será adicionada a tabela de disciplinas requeridas conforme a prioridade exibida na primeira coluna.

A tabela das disciplinas requeridas exhibe as informações de código, descrição, turma,

número de vagas e também o horário das disciplinas que o aluno adicionou ao seu requerimento. Também informa a colisão de horários entre todas as requeridas. As informações são identificadas pelas colunas da tabela (seta **AMARELA**). É possível ordenar os dados clicando na coluna na qual se quer ordenar as disciplinas. Outra opção é o campo de pesquisa (seta **MARROM**) onde podemos digitar uma palavra para filtrar. A pesquisa é aplicada em todas as linhas e colunas da tabela.

Após realizar o procedimento de escolha das disciplinas, adicionando as mesmas na tabela, temos que concluir o procedimento, clicando no botão: “Requerer Matrícula” (seta **VERDE**). É importante lembrar que só após este procedimento o requerimento será solicitado pelo aluno. Na mesma parte do formulário temos os botões de: “Excluir Seleccionada” que irá deletar a linha selecionada da tabela (para selecionar uma linha basta clicar na mesma), o botão “Limpar Requerimento” que limpará todas as disciplinas da tabela e finalmente o botão: “Sair com Segurança” que sairá do requerimento sem realizar o mesmo, sair sem salvar o requerimento.

Finalizando temos a legenda (seta **ROSA**) para nos ajudar a identificar na tabela a origem da disciplina (Liberada ou Adicional para crédito), indicada pela última coluna da tabela. A legenda também nos orienta em relação as disciplinas solicitadas com pendência de pré-requisitos (nome da disciplina grifado em vermelho e com um asterisco, conforme imagem abaixo) e as disciplinas com choque de horário que após o processamento irão gerar recusas.

7	10816976	FILOSOFIA DA CIENCIA	CO	46	Segunda-feira 19:00 às 21:00 2º Semestre Quarta-feira 21:00 às 23:00 2º Semestre	SIM	L
8	30829350	ESTRUTURA DE DADOS*	CO	23	Quarta-feira 19:00 às 21:00 2º Semestre Quarta-feira 21:00 às 23:00 2º Semestre	SIM	A

Exibindo de 1 até 7 do total de 7 registro(s)

Requerer Matrícula Excluir Seleccionada Limpar Requerimento Sair com Segurança

ATENÇÃO: Matrículas em Educação Física I e II serão realizadas no AJUSTE de MATRÍCULA após início das aulas no Ginásio.

→

Legenda	
L	Disciplinas Liberadas
A	Disciplinas Adicionais
O	Disciplinas Optativas
DISCIPLINA*	Disciplina requerida com pendência de Pré-Requisito (será recusada no processamento do requerimento)
SIM	Disciplina com Choque de Horário (resultará em recusa em uma das disciplinas no processamento do requerimento)

Copyright © 2016 STI - UFMG

4. MATRÍCULA REGIME SERIADO

O regime seriado consiste na organização das disciplinas em séries de tal forma que as disciplinas de uma série sejam, naturalmente, preparatórias para as das séries subsequentes. Entende-se por série: o conjunto de disciplinas com o mesmo período de duração, proposto pelo Colegiado de Curso para fins de matrícula e seqüência curricular. A tela do requerimento do regime seriado é apresentada abaixo:

RELAÇÃO DE DISCIPLINAS PARA MATRÍCULA - 2016/1

Curso : 606 GEOGRAFIA - LICENCIATURA PLENA (Consultar horários do curso)

Aluno(a) : Estrutura do(a) Aluno(a) : 2009/1

RELAÇÃO DE DISCIPLINAS PARA MATRÍCULA

Disciplinas Optativas: Adicionar Disciplina (O)

DISCIPLINAS REQUERIDAS							
Prioridade ^A	Código	Disciplina	Turma	Vagas	Horário	Colisão de Horário	Pesquisa: <input style="width: 50px;" type="text"/>
1	60610422	ORGANIZAÇÃO DO ESPAÇO MUNDIAL	GE	50	Sexta-feira 19:00 às 22:30 2º Semestre	NÃO	L
1	60610423	GEOGRAFIA E PLANEJAMENTO	GE	50	Quinta-feira 19:00 às 22:30 2º Semestre	NÃO	L
1	60610424	GEOGRAFIA REGIONAL DO BRASIL	GE	50	Segunda-feira 21:00 às 23:00 Modular	NÃO	L
1	60610425	GEOGRAFIA POLÍTICA	GE	50	Quinta-feira 19:00 às 22:30 1º Semestre	NÃO	L
1	60610426	TRABALHO ORIENTADO II	GE	82	Quarta-feira 19:00 às 22:30 Modular	NÃO	L
1	60610427	ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM GEOGRAFIA II	GE	25	Segunda-feira 19:00 às 21:00 Modular	NÃO	L
1	60610445	LIBRAS	GE	75	Sexta-feira 19:00 às 21:00 1º Semestre Sexta-feira 21:00 às 23:00 1º Semestre	NÃO	L

Exibindo de 1 até 7 do total de: 7 registro(s)

Requerer Matrícula Excluir Seleccionada Sair com Segurança

Legenda

- L - Disciplinas Liberadas
- A - Disciplinas Adicionais
- O - Disciplinas Optativas

Copyright © 2010 STI - UFMT

Todas as funcionalidades apresentadas para o regime de crédito também estão presentes aqui. É possível pesquisar em todas as linhas e colunas utilizando o campo de pesquisa (canto direito superior da tabela) ou ordenar as disciplinas pela coluna desejada, clicando na mesma. Os horários das disciplinas ofertadas para o período pode ser acessado pelo link “Consultar horários do curso”.

Para o requerimento de matrícula do regime seriado, o sistema com base na série, exibe as disciplinas liberadas para o aluno. Disciplinas estas que o aluno pode apenas visualizar, não sendo possível deletar ou não requerer as mesmas. É permitido ao aluno adicionar ao seu requerimento apenas as disciplinas optativas (seta **VERMELHA**). É permitido também excluir as disciplinas optativas adicionadas na tabela pelo aluno, basta clicar na linha desejada para selecionar e após selecionada a linha, clicar no botão: “Excluir Seleccionada”. Lembrando que não é possível adicionar a mesma disciplina ao requerimento mesmo sendo de turmas distintas.

Além do botão “Excluir Seleccionada” temos ainda dois botões (seta **VERDE**): o botão “Sair com Segurança”, que sai do requerimento sem salvar e o botão “Requerer Matrícula” que irá concluir o procedimento de requerimento de matrícula.

5. TELA DE CONFIRMAÇÃO

Relembrando novamente, apenas após clicar no botão: “Requerer Matrícula” que vamos solicitar/salvar nosso requerimento. É importante esclarecer aos alunos que essa confirmação se refere à solicitação da matrícula e não necessariamente o resultado final da matrícula, que será efetivada com o fechamento das notas e o processamento final a ser realizado após o fechamento da matrícula dos alunos. Só após o processamento final os alunos terão as disciplinas gravadas no histórico podendo emitir a planilha de horários e consultar o histórico atualizado. Abaixo a tela de onfirmação:

Curso : 606 - GEOGRAFIA - LICENCIATURA PLENA

Aluno(a)  Estrutura : 2009/1

DISCIPLINAS SOLICITADAS



PRIORIDADE	CÓDIGO - NOME DISCIPLINA	TURMA	TIPO DISCIPLINA	PERIODIZAÇÃO DA OFERTA	APRESENTA CHOQUE	HORÁRIOS
1	60610422 - ORGANIZAÇÃO DO ESPAÇO MUNDIAL	GE	Disciplina da Série	2º Semestre	NAO	Sexta-feira 19:00 às 22:30
1	60610423 - GEOGRAFIA E PLANEJAMENTO	GE	Disciplina da Série	2º Semestre	NAO	Quinta-feira 19:00 às 22:30
1	60610424 - GEOGRAFIA REGIONAL DO BRASIL	GE	Disciplina da Série	Anual	NAO	Segunda-feira 21:00 às 23:00
1	60610425 - GEOGRAFIA POLITICA	GE	Disciplina da Série	1º Semestre	NAO	Quinta-feira 19:00 às 22:30
1	60610426 - TRABALHO ORIENTADO II	GE	Disciplina da Série	Anual	NAO	Quarta-feira 19:00 às 22:30
1	60610427 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM GEOGRAFIA II	GE	Disciplina da Série	Anual	NAO	Segunda-feira 19:00 às 21:00
1	60610445 - LIBRAS	GE	Disciplina da Série	1º Semestre	NAO	Sexta-feira 19:00 às 21:00 Sexta-feira 21:00 às 23:00

REQUERIMENTO SOLICITADO EM: 12/09/2016 - 10:28:06

Sair com Segurança

ATENÇÃO: SUA SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA, REALIZADA POR MEIO DESSE REQUERIMENTO, SERÁ PROCESSADA EM ATÉ 2 (DOIS) DIAS ÚTEIS APÓS O ENCERRAMENTO DO PERÍODO DE MATRÍCULA! SOMENTE APÓS O PROCESSAMENTO DOS REQUERIMENTOS DE MATRÍCULA, AS DISCIPLINAS QUE NÃO APRESENTAREM "PENDÊNCIAS" ESTARÃO REGISTRADAS NO SEU HISTÓRICO ESCOLAR!

Copyright © 2016 STI - UFMT

É recomendado imprimir a tela de confirmação. Nesta tela é apresentado os dados das disciplinas requeridas (prioridade, nome da disciplina, código, turma, tipo, periodização da oferta, choques e horários). Os choques de horário serão exibidos na penúltima coluna da tabela (seta **VERMELHA**) e os horários na última coluna. O botão “Sair com Segurança” irá sair do requerimento, retornando para a tela de login.

6. CONTATO

Dúvidas e sugestões, nos contate através do email: cesgea@ufmt.br ou telefones: +55 (65) 3615-6283 e 3615-8244.